

Guatemala, 31 de marzo de 2014
Informe 03 – 2014

Doctora
Rosa María Chan
Viceministra del Patrimonio Cultural y Natural
Su Despacho

Estimada Doctora Chan:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales, conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Profesionales Número 224-2014**, aprobado mediante el acuerdo ministerial **Número 28-2014** correspondiente al mes de marzo del presente año y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la Factura Serie "A" y correlativo 000104.

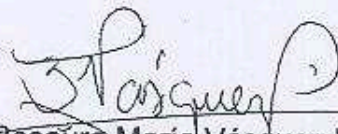
ACTIVIDADES REALIZADAS:


- Continuación con la organización e implementación del Archivo Técnico del Área de Arqueología del MUNAE, creando un folder para cada pieza arqueológica, el cual contendrá las fichas de Registro, Clínica y Técnica, ubicación física, traslado y vuelta de exposiciones internacionales, y otros.
- Elaboración del listado de preselección de 80 piezas que integrarán la exposición de la sala de Tikal.
- Redacción de la cédula que se colocará en la maqueta de Tikal.
- Búsqueda de datos y toma de fotografías de 26 piezas procedentes de Tikal, ubicadas en la bodega del MUNAE, las cuales integran el listado de preselección completo.
- Desmontaje de la sala de Tikal.
- Montaje de exposición en sala de Tikal.
- Participación en la definición del título y 5 temas finales que integrarán la museología y museografía de la exposición sobre instrumentos musicales, a colocarse en la sala introductoria.
- Atención a miembros de la Embajada Americana, en una visita guiada por las instalaciones del MUNAE.
- Acompañamiento a reporteros de Prensa Libre, en toma de fotografías de piezas arqueológicas de Iximche, para un artículo que se publicará en Revista D.
- Visita a Museo Casa K'ojom en La Antigua Guatemala, como parte de las actividades previas a montaje de exposición sobre instrumentos musicales, a realizarse en sala introductoria de MUNAE.
- Apoyo y participación en las diversas actividades solicitadas por la Dirección del Museo.

RESULTADOS:

- Se colaboró en la elaboración del listado de preselección de 80 piezas que integrarán la museografía de la sala de Tikal.
- Se elaboró la cédula que se colocará en la maqueta de Tikal.
- Se buscaron datos y fotografiaron 26 piezas procedentes de Tikal que se localizan en la bodega, para que integren la exposición de la sala de Tikal.
- Se continuó con la organización e implementación del Archivo Técnico del Área de Arqueología del MUNAE.
- Se realizaron las actividades designadas por la Dirección del MUNAE, tales como la visita guiada a miembros de la Embajada Americana y la visita de Museo Casa K'ojom.

Atentamente,


Rosaura María Vásquez Pinto


Vo.Bo.
Licda. Maribel Ramírez
Directora en Funciones
Museo Nacional de Arqueología y Etnología

